

## Program 4.23 – SPORTOVNÍ AKCE PRO ROK 2025

### Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Číslo a název oblasti podpory: 4B TĚLOVÝCHOVA A SPORT		
1. Číslo a název programu: 4.23 SPORTOVNÍ AKCE PRO ROK 2025		
1.1	Účel podpory	REALIZACE SPORTOVNÍCH AKCÍ NA ÚZEMÍ LIBERECKÉHO KRAJE V ROCE 2025 (Jednorázová či opakovaná aktivita, jejíž náplní je sport nebo propagace sportu.)
1.2	Důvody podpory stanoveného účelu	ORGANIZACE SPORTOVNÍCH AKCÍ NA ÚZEMÍ LIBERECKÉHO KRAJE
1.3	Správce programu	Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
1.4	Kontaktní osoby programu	<b>Ing. Zita Vlková</b> tel.: 485 226 638 e-mail: <a href="mailto:zita.vlkova@kraj-lbc.cz">zita.vlkova@kraj-lbc.cz</a>
1.5	Odkaz na webové stránky oblasti podpory / programu	<a href="https://dotace.kraj-lbc.cz/telovychova-a-sport">https://dotace.kraj-lbc.cz/telovychova-a-sport</a>
1.6	Lhůta pro podání žádosti	<b>28. 2. – 14. 3. 2025</b>
1.7	Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	<b>4.750.000 Kč</b>

2. Výše dotace a způsobilost výdajů programu		
2.1	Minimální výše dotace (v Kč)	<b>30.000 Kč</b>
2.2	Maximální výše dotace (v Kč)	<b>150.000 Kč</b>
2.3	Maximální výše dotace kraje ze způsobilých výdajů (v %)	<b>70 %</b>
2.4	Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v této výzvě do programu	<b>1</b> V případě předložení více žádostí, než je výše uvedeno, budou všechny žádosti tohoto žadatele automaticky vyřazeny z dalšího hodnocení.
2.5	Způsobilé výdaje	<b>Neinvestiční výdaje prokazatelně související s projektem (důkazní břemeno leží na straně příjemce dotace):</b> 1. Spotřební materiál – např. sportovní materiál určený pro potřeby projektu, startovní čísla, čipy, občerstvení pro

		<p>sportovce, kancelářský materiál – tiskárny, tonery, psací potřeby, obalový materiál apod.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Věcné ceny – např.: medaile, poháry, diplomy, trička, čelenky apod.</li> <li>3. Prize money – po předložení podepsaného dokladu ze strany příjemce prize money. Nelze hradit z dotace, pouze z vlastních zdrojů příjemce.</li> <li>4. Pronájmy sportovišť a prostorů pro uspořádání akce, pronájem techniky a mobiliáře související s realizací akce (např. pronájem časomíry, elektrocentrály, mobilní toalety, aj.).</li> <li>5. Služby spojené se zajištěním akce (např.: požární nebo zdravotnický dozor akce, rozhodčí, moderátorské služby, fotografické služby, tisk, ubytovací služby, stravovací služby, catering, pronájem webové domény (uznatelná pouze poměrná část, dle termínu realizace akce)).</li> <li>6. Výdaje za nákup pohonných hmot, (pouze pro účely automobilů, po předložení knihy jízd a malého technického průkazu vozidla, které je evidované na žadatele).</li> <li>7. Osobní výdaje – jsou uznatelné pouze pracovně-právní vztahy, které jsou definovány v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, podle § 2 a 3 a jsou uzavřeny písemně (pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti).</li> <li>8. Výdaje na úhradu cestovních náhrad, pouze za předpokladu doložení pracovně-právní smlouvy dle bodu č. 7.</li> </ol>
2.6	Nezpůsobilé výdaje	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Výdaje vzniklé na základě smluv uzavřených ústně.</li> <li>2. Výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu.</li> <li>3. Doklady vydané tzv. propojenými subjekty, které jsou k datu podání žádosti o poskytnutí dotace z hlediska vlastnických nebo rozhodovacích práv propojeny s příjemcem dotace (vyjma subjektů, které jsou ze 100 % ve vlastnictví územně samosprávných celků). Za propojené subjekty jsou pro účely tohoto vyhlášení považovány: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) subjekty (právnícké osoby), jejichž statutární orgán je současně statutárním orgánem příjemce;</li> <li>b) subjekty (fyzické osoby podnikající), které jsou současně statutárním orgánem příjemce.</li> </ol> </li> <li>4. Výdaje spojené s příležitostnou činností.</li> <li>5. Výdaje za nákup elektroniky – mobilní telefony, počítače, notebooky, tablety, power banky.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich.</li> <li>7. Výdaje za zboží (movité věci pořízené za účelem dalšího prodeje).</li> <li>8. Investice.</li> <li>9. Daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat.</li> <li>10. Výdaje na splátky úvěru, leasingu apod.</li> <li>11. Výdaje na pořízení finančního majetku.</li> <li>12. Výdaje za nákup náradí.</li> <li>13. Veškeré výdaje spojené s externím zpracováním a vypořádáním jakékoliv dotace či sponzorského daru.</li> <li>14. Výdaje spojené s administrativou (poštovné, kopírování dokladů apod.), bankovními poplatky, službami za telefon a internet.</li> <li>15. Výdaje za pokuty a jiná penále.</li> <li>16. Odpisy, zápočty.</li> <li>17. Provozní výdaje (nájem kanceláře, energie, materiál na opravu a údržbu apod.).</li> <li>18. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (výdaje na software a ocenitelná práva – doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 60 000 Kč), drobný dlouhodobý hmotný majetek (výdaje na nákup movitých věcí a jejich souborů – doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 40 000 Kč).</li> </ol>
--	--	--

### 3. Ostatní podmínky programu

3.1	Okruh způsobilých žadatelů:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Spolky</b> (ve smyslu § 214 odst. 1, zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) <b><u>se sídlem v Libereckém kraji s datem vzniku před 1. 1. 2024</u></b>, a které jsou zapsány v <b><u>rejstříku sportovních organizací</u></b> (§ 3f odst. 4 zákona 115/2001 Sb., zákon o podpoře sportu).</li> <li>2. <b>Pobočné spolky</b> (ve smyslu § 219, zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) <b><u>se sídlem v Libereckém kraji s datem vzniku před 1. 1. 2024</u></b>, které byly založeny jako organizační jednotky spolků vzniklých dle ustanovení § 214 odst. 1, zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a které jsou zapsány v <b><u>rejstříku sportovních organizací</u></b> (§ 3f odst. 4 zákona 115/2001 Sb., zákon o podpoře sportu).</li> <li>3. <b>Sportovní asociace s celostátní působností, nebo jim na roveň postavené subjekty.</b></li> </ol>
-----	-----------------------------	--

		Spolky a pobočné spolky jsou způsobilými žadateli, pokud jsou zapsány ve veřejném rejstříku v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu se zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.
3.2	<b>Okruh nezpůsobilých žadatelů:</b>	<p><b>O dotaci nemohou žádat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Subjekty, které nespadají do okruhu způsobilých žadatelů.</li> <li>2. Subjekty, které by jinak byly způsobilými žadateli, ale jsou držiteli živnostenského oprávnění s předmětem podnikání poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti fitness, nebo provozování solárií.</li> <li>3. Subjekty, které v roce 2025 podají žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu 4.1 – Program volnočasových aktivit</li> <li>4. Subjekty, které by jinak byly způsobilými žadateli, ale ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace z programu 4.23 Sportovní akce pro rok 2025 je s nimi Krajským úřadem Libereckého kraje nebo jiným správním úřadem zahájeno řízení pro porušení rozpočtové kázně.</li> <li>5. Subjekty, které by jinak byly způsobilými žadateli, ale jsou z hlediska vlastnických nebo rozhodovacích práv propojeny s jiným subjektem, který podal jinou žádost do tohoto programu nebo v případě, že na místě osoby jednající za poskytovatele služeb a osoby jednající za příjemce je tatáž osoba. (V případě, že 2 popř. více žádostí podají subjekty propojené z hlediska vlastnických či rozhodovacích práv, budou všechny žádosti vyřazeny z dalšího hodnocení).</li> <li>6. Subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení.</li> <li>7. Hasičské spolky.</li> </ol>
3.3	<b>Omezení podpory:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jsou podporovány pouze nekomerční sportovní akce, jejichž cílem není generování zisku.</li> <li>2. <b><u>Rozpočet akce nesmí být po započtení dotace ziskový.</u></b> Sportovní akce nesmí být pořádána organizací, která je primárně založena za účelem generování zisku s výjimkou subjektů, které svou činnost v oblasti sportu realizují na základě pověření k výkonu činnosti ve veřejném zájmu.</li> <li>3. <b><u>Jsou podporovány výhradně jednotlivé akce nikoli série akcí.</u></b></li> <li>4. <b><u>Akce se musí uskutečnit výhradně na území Libereckého kraje.</u></b></li> <li>5. Nejsou podporovány komerční aktivity, sportovní akce v oblasti fitness (za fitness se považuje taková aktivita, kterou chce sportovec dosáhnout dobré kondice, vytvarování postavy a správného držení těla, k čemuž používá váhu svého těla nebo různé nástroje ve speciálních centrech nebo posilovnách);</li> </ol>

		<p>sportovní akce v oblasti full contact bojových sportů (s výjimkou juda, karate, kick boxu a thajského boxu); sportovní akce v deskových, karetních, virtuálních a podobných hrách (s výjimkou šachů); Esporty, sportovní akce v oblasti modelářských aktivit; sportovní akce u sportů, jejichž přímý výkon má negativní vliv na životní prostředí např. využití motorů spalujících ropné deriváty.</p> <p>6. Při realizaci projektu je žadatel povinen dodržovat zásady hospodárnosti a efektivnosti použití finančních prostředků, a to v rámci celkových nákladů projektu.</p> <p>7. V rámci tohoto programu nejsou podporovány soustředění, lyžařské výcviky škol a školských zařízení dle školního vzdělávacího programu, sportovní tábory a sportovní kempy, festivaly nebo akce realizované výhradně pro členy žadatele za účelem tréninku nebo akce za účelem náboru nových členů.</p> <p>8. Nejsou podporovány akce pořádané pro děti/žáky předškolních zařízení nebo škol a školských zařízení, které se konají zcela nebo zčásti v době školního vyučování účastníků akce, vyjma sportovních akcí zařazených do oficiálních termínovaných listin, vydaných příslušnou sportovní asociací (svazem).</p> <p>9. <b>Osobní výdaje mohou tvořit <u>maximálně 40 % skutečných celkových způsobilých výdajů projektu</u></b> na základě DPP, DPČ nebo pracovní smlouvy.</p> <p>10. Veškeré předložené doklady musí být prokazatelné a vztahovat se ke sportovní akci, na kterou byla poskytnuta dotace.</p> <p>11. Jediným pořadatelem projektu, na který je poskytnuta akce, musí být příjemce dotace. <b>Pořadatel akce je zároveň organizátorem akce a příjem ze startovního zůstává příjemci dotace.</b></p> <p>12. Pokud s žadatelem o dotaci bude zahájeno řízení o porušení rozpočtové kázně po podání žádosti o dotaci a žadatel bude podpořen z dotačního programu, bude pozastaveno vyplacení zálohy do té doby, dokud nebude ukončeno řízení o porušení rozpočtové kázně.</p>
3.4	<b>Forma podpory:</b>	Účelová neinvestiční dotace.
3.5	<b>Termín realizace aktivit:</b>	1. leden 2025 – 31. prosinec 2025
3.6	<b>Způsob, termín a místo podání žádosti:</b>	Žádost o poskytnutí dotace se podává výhradně prostřednictvím úplného standardizovaného formuláře „Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje“ platným pro daný rok. Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách Libereckého kraje T1 – Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje.

Žádost musí být podána **nejpozději do 14. 3. 2025 do 14:00 hodin** jednou z níže uvedených způsobů:

1. **POUZE ELEKTRONICKY** – Žádost musí být vyplněná, uložena, elektronicky podepsaná a odeslaná včetně příloh v dotačním portálu (nikoliv emailem). Žadatelé, kteří mají uznávaný elektronický podpis\* nebo kvalifikovaný elektronický podpis\*\* mohou podat žádost **POUZE ELEKTRONICKY v DOTAČNÍM PORTÁLU** s využitím elektronického podepsání přímo v dotačním portálu.

2. **ELEKTRONICKY A ZÁROVEŇ DATOVOU SCHRÁNKOU** – Žádost musí být vyplněná, uložena a odeslaná včetně příloh v dotačním portálu a zároveň prostřednictvím datové schránky. **ID datové schránky: c5kbvkw.**

Pokud je vznik právního vztahu podmíněn současným podpisem **dvou a více statutárních zástupců**, pak je možné podat žádost prostřednictvím datové schránky **pouze v případě**, že bude opatřena **kvalifikovaným elektronickým podpisem všech příslušných statutárních zástupců**.

V případě podpisu **dvou a více statutárních zástupců, kteří nevlastní kvalifikovaný elektronický podpis** je nutné žádost **VYTISKNOT, FYZICKY PODEPSAT VŠEMI OSOBAMI OPRAVNĚNÝMI K PODPISU** (dle stanov v obchodním rejstříku) **A V TIŠTĚNÉ PODOBĚ** doručit na Krajský úřad Libereckého kraje (nikoliv datovou schránkou).

Adresa pro doručování:

Krajský úřad Libereckého kraje

Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu

U Jezu 642/2a

461 80 Liberec

nebo na podatelnu Krajského úřadu Libereckého kraje

3. **ELEKTRONICKY A ZÁROVEŇ V TIŠTĚNÉ PODOBĚ s vlastnoručním podpisem** – Žádost musí být vyplněná, uložena a odeslaná včetně příloh v dotačním portálu a zároveň v tištěné podobě s vlastnoručním podpisem. Žadatelé, kteří nemají elektronický podpis ani datovou schránku si po odeslání žádosti v dotačním portálu následně stáhnou soubor PDF s podanou žádostí (odeslanými soubory) opatřenou čárovým kódem a ve stanovené lhůtě ji vlastnoručně podepsanou doručí na Krajský úřad Libereckého kraje.

Adresa pro doručování:

Krajský úřad Libereckého kraje

Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu

		<p>U Jezu 642/2a 461 80 Liberec nebo na podatelnu Krajského úřadu Libereckého kraje</p> <p>* <b>Uznávaným</b> elektronickým podpisem se rozumí zaručený el. podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis.</p> <p>** <b>Kvalifikovaným</b> elektronickým podpisem se rozumí zaručený elektronický podpis, který je vytvořen kvalifikovaným prostředkem pro vytváření elektronických podpisů a který je založen na kvalifikovaném certifikátu pro elektronické podpisy vydaným kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru („certifikační autoritou“) a fyzická osoba má vydaný kvalifikovaný certifikát uložený na certifikovaném prostředku (čipová karta, token).</p> <p><b>Rozhodující pro určení podání žádosti je datum a čas přijetí žádosti a jejích povinných příloh (elektronicky i v tištěné podobě, resp. datovou schránkou) Krajským úřadem Libereckého kraje.</b></p>			
3.7	<b>Povinné přílohy k žádosti:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Čestné prohlášení o výši startovného (viz příloha č. 2)</b></li> </ul>			
3.8	<b>Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:</b>	<b>Hodnotící kritérium</b>		<b>Bodová škála</b>	<b>Váha</b>
		Z1	Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje	0 – 15 bodů	20 %
		Z2	Výše spolufinancování projektu ze strany kraje	0 – 15 bodů	20 %
		S1	Počet aktivně sportujících účastníků	0 – 15 bodů	50 %
		S2	Výše startovného	0 – 15 bodů	10 %
Přesná specifikace bodování projektů a popis hodnotících kritérií je přílohou č. 1, zařazení sportů do skupin je přílohou č. 3 této výzvy.					
3.9	<b>Harmonogram administrace žádostí:</b>	Konzultace žádostí	Správce programu	29. 1. – 13. 3. 2025	
		Příjem žádostí	Podatelna Krajského úřadu Libereckého kraje	28. 2. – 14. 3. 2025	
		Kontrola administrativního souladu žádostí	Správce programu	18. 3. – 21. 3. 2025	
		Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Mimořádné zasedání Výboru pro tělovýchovu a sport	1. 4. 2025	

		Vyjádření k navrhované výši dotace	Žadatel o dotaci	2. 4. – 6. 4. 2025
	Projednání návrhu		Rada Libereckého kraje	15. 4. 2025
			Výbor pro tělovýchovu a sport	22. 4. 2025
			Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost	22. 4. 2025
	<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:</b>	Schválení návrhu	Zastupitelstvo Libereckého kraje	29. 4. 2025
3.10	<b>Oznámení o schválení /neschválení podpory:</b>	<p>Po rozhodnutí zastupitelstva kraje o poskytnutí dotací vyrozumí o výsledku správce programu písemně všechny žadatele (do 15 dnů od ověření usnesení). Žadatelům, jejichž žádosti nebylo vyhověno, sdělí správce programu také důvod nevyhovění žádosti. Přehled poskytnutých dotací bude zveřejněn na webových stránkách Libereckého kraje.</p> <p>Úspěšní žadatelé budou společně s vyrozuměním vyzváni k doplnění nezbytných příloh k uzavření smlouvy o dotaci.</p>		
3.11	<b>Právní forma:</b>	<p>Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace.</p> <p><i>V případě, že žadatel disponuje tzv. <b>uznávaným elektronickým podpisem</b>*, může být dotační smlouva podepsána elektronicky.</i></p> <p>* <b>Uznávaným</b> elektronickým podpisem se rozumí zaručený el. podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis</p>		
3.12	<b>Doklady požadované k uzavření smlouvy:</b>	<p><b>Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>čestné prohlášení</b> o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji.</li> <li><b>kopie dokladu o zřízení účtu.</b> *</li> </ol> <p>* Příjemce, se kterým byla v předchozích 3 letech podepsána smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje, a k podpisu této smlouvy byla předložena povinná příloha kopie dokladu o zřízení účtu, může předložit čestné prohlášení o platnosti dříve dodané povinné přílohy. Součástí čestného prohlášení je i jednoznačné definování smlouvy, k jejímuž podpisu byla povinná příloha předložena (např. číslo smlouvy). Samostatně pak bude výše uvedený příjemce dokládat pouze povinné přílohy, tj. čestné prohlášení o vyrovnání závazků, případně čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.</p>		



		<p>Výše uvedené <b>dokumenty předkládají pouze příjemci dotací a nepřikládají se k žádosti o poskytnutí dotace.</b></p> <p>Od 1. 1. 2017 existuje povinnost spolků přizpůsobit požadavkům nového občanského zákoníku i své stanovy a založit je spolu s oznámením dalších skutečností do veřejného rejstříku. Tato povinnost bude kontrolována při administrativní kontrole a její nesplnění bude znamenat vyřazení žádosti o poskytnutí dotace již ve fázi administrativní kontroly.</p>
3.13	<b>Způsob financování:</b>	<p>Orgány Libereckého kraje si vyhrazují právo procentuálně zkrátit výši dotace tak, aby byly uspokojeny všechny žádosti do stanovené bodové hranice pro podpoření.</p> <p>Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci dotace výhradně formou bezhotovostního převodu na účet, a to:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace do maximální výše 150 000 Kč včetně v případě, že příjemce do 15 dnů od doručení oznámení o schválení podpory o poskytnutí zálohy prokazatelně požádá.</li> <li>2. Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného finančního vypořádání dotace.</li> </ol> <p>Dotace může být poskytnuta až po uzavření příslušné smlouvy. Zálohová platba nebude poskytnuta v případě, že termín realizace projektu vypršel před nebo ke dni nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.</p>
3.14	<b>Podmínky vyúčtování:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Finanční vypořádání dotace se <b>provádí formou Závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu</b> podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečné zprávy o realizaci projektu. Povinný formulář je ke stažení na webových stránkách Libereckého kraje.</li> <li>2. <b>Finanční vypořádání musí být předloženo v písemné podobě správci programu <u>do 50 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu</u> v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné veřejnoprávní smlouvě.</b></li> <li>3. <b>Formulář vyúčtování, je možné odevzdat prostřednictvím datové schránky, poštou nebo osobně na podatelnu Libereckého kraje. Odevzdání prostřednictvím emailu není možné.</b></li> <li>4. K závěrečnému vyúčtování je požadováno: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kopie účetních dokladů, resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, smlouvy, dohody, paragony), a to ve výši celkových způsobilých výdajů projektu;</b></li> </ul> </li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kopie dokladů prokazujících úhradu nákladů</b> projektu (tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti), ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků,</li> <li>• <b>prokázání splnění závazných parametrů projektu – oficiální startovní nebo výsledková listina nebo prezenční listina</b>, která musí být opatřena jménem, příjmením a vlastnoručním podpisem účastníka nebo jeho zákonného zástupce (čestné prohlášení příjemce dotace není považováno za průkazné doložení naplnění parametru a nebude akceptováno),</li> <li>• <b>počet aktivních sportovců, kteří zaplatili startovné (registrační nebo účastnický poplatek) a jeho výši</b> (formou příjmového pokladního dokladu nebo výpisu z bankovního účtu),</li> <li>• <b>propozice akce,</b></li> <li>• <b>výsledovka celého projektu, tzn. veškeré příjmy a výdaje projektu,</b></li> <li>• <b>fotodokumentaci projektu</b> – min. 2 fotografie z akce,</li> <li>• <b>power pointová prezentace</b> – příjemce dotace je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen Libereckým krajem – nejlépe <b>zveřejněním loga Libereckého kraje na webových stránkách</b>. Pokud je vyúčtování zasláno prostřednictvím datové schránky, musí být prezentace <b>převezena do formátu pdf</b>.</li> </ul> <p>5. V případě, že termín ukončení realizace projektu byl před uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, musí být vyúčtování předloženo do 50 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.</p> <p>6. Pro naplnění hodnoty parametru – počet aktivních sportovců, <b>se aktivní sportovci započítají pouze jedenkrát</b> i v případě, že se zúčastní více sportovních disciplín na sportovní akci, konané v jeden nebo více dnech, na niž je poskytnuta dotace.</p> <p>O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce <b>samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci</b>.</p>
3.15	<b>Ostatní:</b>	<p>1. V souladu s ustanovením § 10a odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (ve znění pozdějších předpisů) je <b>účel</b> dotace definován poskytovatelem</p>

a v této podobě také **musí být uveden** ve formuláři žádosti, tzn., že účelem projektu každého předkladatele musí být:

**„REALIZACE .....“;**

*(kdy místo teček bude doplněn název akce, na kterou je žádost o poskytnutí dotace předkládána)*

**V části Odůvodnění žádosti musí být uvedeno datum konání akce a informace o tom, v jakém sportu je akce pořádána.**

V rámci kontroly administrativního souladu žádosti o poskytnutí dotace bude posuzováno, zda případný rozdílný účel dotace uvedený žadatelem o dotaci odpovídá účelu dotace určeným poskytovatelem dotace (a to v případě užití slov podobných, např. realizace=uskutečnění, pořádání, konání apod.).

**Pokud žádost nebude obsahovat přesné a konkrétní datum konání akce a druh sportu, bude vyřazena z dalšího hodnocení.**

2. **Termín konání akce je skutečným dnem (případně dny), ve kterém se akce uskuteční. Termín realizace projektu je období, ve kterém vzniknou výdaje na realizaci sportovní akce. Proto doporučujeme všem žadatelům, aby si zvolili takový termín realizace projektu, ve kterém jsou schopni daný projekt vyúčtovat (např.: 1. 1. – 31. 12. 2025).**
3. **Výstupy parametrů projektu: „Počet aktivních sportovců“.** **Měrnou jednotkou budou aktivní sportovci a hodnota parametru bude vyplněna dle uvážení žadatele (číslo).**

V rámci kontroly administrativního souladu žádosti o poskytnutí dotace bude posuzováno, zda případný rozdílný povinný výstup projektu uvedený žadatelem o dotaci odpovídá povinnému výstupu projektu určeným poskytovatelem dotace (a to v případě užití slov podobných, např. sportovec=závodník apod.).

Doporučujeme žadatelům, aby vyplnili hodnotu parametru v takové výši, aby byla naplnitelná v průběhu realizace projektu. V případě, že projekt bude podpořen Libereckým krajem, bude nutné při vyúčtování dotace, doložit uvedenou výši. **V případě, že v rámci závěrečného vyúčtování projektu nebude žadatel schopen PRŮKAZNĚ doložit splnění parametru v hodnotě, kterou uvedl v žádosti, bude toto považováno za porušení rozpočtové kázně a následně tak řešeno.**

4. Správce programu je oprávněn v rámci hodnocení administrativního souladu s výzvou ponížít celkové výdaje uvedené v žádosti o dotaci o případné nezpůsobilé výdaje uvedené v odstavci 2.

		<ol style="list-style-type: none"><li>5. V případě, že nebudou splněny všechny podmínky programu, bude žádost o poskytnutí dotace vyřazena z dalšího hodnocení.</li><li>6. Žádosti o poskytnutí dotace mohou být hodnotícím orgánem kráceny o položky (popř. části položek), které nejsou nezbytné pro realizaci projektu a jejichž dopad na plnění účelu podpory není významný. V takovém případě zůstane poměr výše případně poskytnuté dotace a ostatních zdrojů žadatele u upraveného rozpočtu zachován.</li><li>7. V rámci hodnocení administrativního souladu NEBUDE správce programu vyzývat žadatele o upřesnění či vysvětlení informací, uvedených v žádosti (viz odst. 6.7 Statutu Dotačního fondu Libereckého kraje).</li><li>8. <b>Na financování projektu podpořeného v rámci programu 4.23 Sportovní akce pro rok 2025 NESMÍ příjemce dotace využít jiné peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.</b></li><li>9. <b>Příjemce dotace nesmí náklady hrazené z dotace hradit z jiných zdrojů, aby nedošlo k duplicitnímu financování.</b></li><li>10. <b>Příjemce dotace nesmí náklady projektu v programu č. 4.23 použít do závěrečného vyúčtování jiného projektu, podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje (např. doklady použité v programu č. 4.23 nelze použít ve vyúčtování programu 4.26).</b></li><li>11. Na poskytnutí dotace není právní nárok a poskytnutí dotace v rámci tohoto programu nezakládá nárok na poskytnutí jakékoliv dotace v obdobích následujících.</li><li>12. V případě, že žadatel uvede v průběhu celého dotačního řízení, tzn. od podání žádosti do skončení kontroly vypořádání dotace nepravdivé informace, může být toto jednání posuzováno jako dotační podvod nebo pokus o něj, případně jako porušení rozpočtové kázně.</li><li>13. Nedílnou součástí programu č. 4.23 Sportovní akce pro rok 2025 jsou:<ul style="list-style-type: none"><li>- Specifikace bodového hodnocení jednotlivých hodnotících kritérií a jejich váha na celkovém hodnocení projektu (příloha č. 1).</li><li>- Čestné prohlášení o výši startovného pro dotační program 4.23 Sportovní akce pro rok 2025 (příloha č. 2).</li><li>- Kategorie sportů dle Plánu rozvoje sportu v Libereckém kraji na roky 2022–2025 (příloha č. 3).</li><li>- Vzor žádosti o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje (příloha č. 4).</li></ul></li></ol>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje a přílohy k této smlouvě (příloha č. 5).</li><li>- Hodnotící formulář – souhrnná tabulka projektu (příloha č. 6).</li><li>- Zápis o průběžné kontrole poskytnutí účelových finančních prostředků z rozpočtu Libereckého kraje formou dotace (příloha č. 7).</li></ul>
--	--	--

Příloha č. 1 – Specifikace bodového hodnocení jednotlivých hodnotících kritérií a jejich váha na celkovém hodnocení projektu

**A. Závazná kritéria vyplývající ze Statutu Dotačního fondu Libereckého kraje**

**Z1. Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje – váha 20 %**

a) projekt je realizován zcela nebo převážně v hospodářsky slabé oblasti	15 bodů
b) projekt je realizován zcela nebo převážně v podprůměrné oblasti	7 bodů
c) projekt je realizován v ostatních oblastech	0 bodů

**Z2. Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – váha 20 %**

a) do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	15 bodů
b) více jak 30 % - 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	7 bodů
c) více jak 50 % - 70 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	0 bodů

**B. Specifické hodnotící kritérium**

**S1. Počet aktivních účastníků akce (aktivně sportujících na akci) – váha 50 %:**

1001 a více přepočtených osob	15 bodů
901 – 1000 přepočtených osob	14 bodů
801 - 900 přepočtených osob	13 bodů
701 - 800 přepočtených osob	12 bodů
601 - 700 přepočtených osob	11 bodů
501 - 600 přepočtených osob	10 bodů
401 - 500 přepočtených osob	9 bodů
351 - 400 přepočtených osob	8 bodů
301 - 350 přepočtených osob	7 bodů
251 - 300 přepočtených osob	6 bodů
201 - 250 přepočtených osob	5 bodů
151 - 200 přepočtených osob	4 body
101 - 150 přepočtených osob	3 body
51 - 100 přepočtených osob	2 body
11 - 50 přepočtených osob	1 bod
do 10ti přepočtených osob	0 bodů

**Výpočet přepočteného počtu osob sk. 1-4:**

A. Počet aktivních účastníků akce u sportu zařazeného v kategorii sportu I a počet aktivních účastníků akce zaměřené na sport handicapovaných v kategoriích sportu I H – III H bude vynásoben koeficientem 3.

- B. Počet aktivních účastníků akce u sportu zařazeného v kategoriích sportů II - III bude vynásoben koeficientem 2.
- C. Počet aktivních účastníků akce u sportu zařazeného v kategoriích sportů IV bude vynásoben koeficientem 1.

Zařazení sportů do kategorií sportu je uvedeno v příloze č. 3 Dotačního programu 4.23 Sportovní akce pro rok 2025.

Specifickým hodnotícím kritériem tohoto programu je počet aktivních účastníků akce. Žadatel v **žádosti uvede skutečný, nepřepočtený počet osob, sportujících na akci**. V rámci hodnocení žádosti **správce programu** přepočte osoby dle koeficientu.

## **S2. Výše startovného – váha 10 %**

Výše startovného pro individuální sporty:

výše startovného	počet bodů
0 Kč - 200 Kč	15 bodů
201 Kč - 500 Kč	7 bodů
501 Kč a více	0 bodů

Výše startovného pro kolektivní sporty:

výše startovného	počet bodů
0 Kč – 1.000 Kč	15 bodů
1.001 Kč – 1.500 Kč	7 bodů
1.501 Kč a více	0 bodů

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o výši startovního pro dotační program 4.2 Sportovní akce pro rok 2025

<b>Čestné prohlášení o výši startovního pro dotační program 4.23 Sportovní akce pro rok 2025</b>	
<b>Název projektu:</b>	
<b>Název žadatele:</b>	
<b>IČO:</b>	
<b>Startovní na akci</b> <i>(zakřížkujte jednu z možností)</i>	<input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
<b>Kolektivní sport:</b> <i>(zakřížkujte jednu z možností)</i>	<input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
<b>Výše startovního</b> <i>(uvádějte v Kč):</i>	
<p>V případě že se výše startovního liší dle termínu registrace/přihlášení. Výši startovního rozepište v jednotlivých termínech (etapách). Pro bodové hodnocení žádosti bude posuzována nejvyšší uvedená částka.</p>	

Datum:

razítko a podpis statutárního zástupce



Příloha č. 3 – Kategorie sportů dle Plánu rozvoje sportu v Libereckém kraji na roky 2022 – 2025

**kategorie sportů I:**

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1.	ATLETIKA	ČESKÝ ATLETICKÝ SVAZ, IČO: 00539244
2.	BĚŽECKÉ LYŽOVÁNÍ	SVAZ LYŽAŘŮ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00537632
3.	BIATLON	ČESKÝ SVAZ BIATLONU, IČO: 00539180
4.	FLORBAL	ČESKÁ FLORBALOVÁ UNIE, IČO: 61387991
5.	FOTBAL	FOTBALOVÁ ASOCIACE ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00406741
6.	LEDNÍ HOKEJ	ČESKÝ SVAZ LEDNÍHO HOKEJE, IČO: 00536440
7.	PLAVÁNÍ	ČESKÝ SVAZ PLAVECKÝCH SPORTŮ, IČO: 44264984
8.	SPORTOVNÍ GYMNASTIKA	ČESKÁ GYMNASTIKÁ FEDERACE, IČO: 00540471
9.	VOLEJBAL	ČESKÝ VOLEJBALOVÝ SVAZ, IČO: 00540285

**kategorie sportů II:**

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1.	AKROBATICKÉ LYŽOVÁNÍ	SVAZ LYŽAŘŮ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00537632
2.	ALPSKÉ LYŽOVÁNÍ	SVAZ LYŽAŘŮ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00537632
3.	BADMINTON	ČESKÝ BADMINTONOVÝ SVAZ, Z. S., IČO: 00540099
4.	BASEBALL	ČESKÁ BASEBALLOVÁ ASOCIACE, IČO: 48548421
5.	BASKETBAL	ČESKÁ BASKETBALOVÁ FEDERACE, IČO: 45770778
6.	FUTSAL	FOTBALOVÁ ASOCIACE ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00406741
7.	HÁZENÁ	ČESKÝ SVAZ HÁZENÉ, IČO: 00548979
8.	HORSKÁ KOLA	ČESKÝ SVAZ CYKLISTIKY, IČO: 49626281
9.	JUDO	ČESKÝ SVAZ JUDA, IČO: 00537560
10.	KARATE	ČESKÝ SVAZ KARATE, IČO: 00540897
11.	MALÝ FOTBAL	ASOCIACE MALÉHO FOTBALU ČR, Z.S., IČO: 26995751
12.	MODERNÍ GYMNASTIKA	ČESKÝ SVAZ MODERNÍ GYMNASTIKY, IČO: 00540480
13.	ORIENTAČNÍ SPORTY	ČESKÝ SVAZ ORIENTAČNÍCH SPORTŮ, IČO: 00548677
14.	PLÁŽOVÝ VOLEJBAL	ČESKÝ VOLEJBALOVÝ SVAZ, IČO: 00540285

15.	SEVERSKÁ KOMBINACE	SVAZ LYŽAŘŮ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00537632
16.	SILNIČNÍ CYKLISTIKA	ČESKÝ SVAZ CYKLISTIKY, IČO: 49626281
17.	SKOKY NA LYŽÍCH	SVAZ LYŽAŘŮ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00537632
18.	SKOKY NA TRAMPOLÍNĚ	ČESKÁ GYMNASTICKÁ FEDERACE, IČO: 00540471
19.	SNOWBOARDING	SVAZ LYŽAŘŮ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00537632
20.	STOLNÍ TENIS	ČESKÁ ASOCIACE STOLNÍHO TENISU, IČO: 00676888
21.	TENIS	ČESKÝ TENISOVÝ SVAZ, IČO: 00538388
22.	TRIATLON	ČESKÁ TRIATLONOVÁ ASOCIACE, IČO: 44851782

### **kategorie sportů III:**

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1.	AEROBIC	ČESKÁ GYMNASTICKÁ FEDERACE, IČO: 00540471
2.	BIKROS	ČESKÝ SVAZ CYKLISTIKY, IČO: 49626281
3.	BOBY	ČESKÝ SVAZ BOBISTŮ A SKELETONISTŮ, Z. S., IČO: 60432756
4.	CURLING	ČESKÝ SVAZ CURLINGU, IČO: 48548227
5.	DRÁHOVÁ CYKLISTIKA	ČESKÝ SVAZ CYKLISTIKY, IČO: 49626281
6.	GOLF	ČESKÁ GOLFOVÁ FEDERACE, IČO: 45251100
7.	HASIČSKÝ SPORT	SDRUŽENÍ HASIČŮ ČECH, MORAVY A SLEZSKA, IČO: 00442739
8.	HOKEJBAL	ČESKOMORAVSKÝ SVAZ HOKEJBALU, IČO: 49626485
9.	JACHTING	ČESKÝ SVAZ JACHTINGU, IČO: 61379387
10.	JEZDECTVÍ	ČESKÁ JEZDECKÁ FEDERACE, IČO: 48549886
11.	KOLEČKOVÉ SPORTY	ČESKÁ UNIE KOLEČKOVÝCH BRUSLÍ, IČO: 69344566
12.	KRASOBRUSLENÍ	ČESKÝ KRASOBRUSLAŘSKÝ SVAZ, IČO: 62937839
13.	LUKOSTŘELBA	ČESKÝ LUKOSTŘELECKÝ SVAZ, IČO: 48549452
14.	MODERNÍ PĚTIBOJ	ČESKÝ SVAZ MODERNÍHO PĚTIBOJE, IČO: 62940481
15.	POTÁPĚNÍ	SVAZ POTÁPĚČŮ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00537225
16.	POZEMNÍ HOKEJ	ČESKÝ SVAZ POZEMNÍHO HOKEJE, IČO: 44268335
17.	RUGBY	ČESKÁ RUGBYOVÁ UNIE, IČO: 00540706
18.	RYCHLOBRUSLENÍ	ČESKÝ SVAZ RYCHLOBRUSLENÍ, IČO: 45769451

19.	RYCHLOSTNÍ KANOISTIKA	ČESKÝ SVAZ KANOISTŮ, IČO: 00537730
20.	SANĚ	ČESKOMORAVSKÁ SAŇKAŘSKÁ ASOCIACE, IČO: 61389331
21.	SKOKY DO VODY	ČESKÝ SVAZ PLAVECKÝCH SPORTŮ, IČO: 44264984
22.	SOFTBALL	ČESKÁ SOFTBALOVÁ ASOCIACE, IČO: 48546542
23.	SPORTOVNÍ LEZENÍ	ČESKÝ HOROLEZECKÝ SVAZ, IČO: 00460001
24.	SPORTOVNÍ STŘELBA	ČESKÝ STŘELECKÝ SVAZ, Z. S., IČO: 00539520
25.	SQUASH	ČESKÁ ASOCIACE SQUASHE, IČO: 48132217
26.	SYNCHRONIZOVANÉ PLAVÁNÍ	ČESKÝ SVAZ PLAVECKÝCH SPORTŮ, IČO: 44264984
27.	ŠERM	ČESKÝ ŠERMÍŘSKÝ SVAZ, Z. S., IČO: 62933124
28.	TAEKWONDO	ČESKÝ SVAZ TAEKWONDO WTF, IČO: 45250707
29.	TANEČNÍ SPORT	ČESKÝ SVAZ TANEČNÍHO SPORTU, IČO: 00443077
30.	VESLOVÁNÍ	ČESKÝ VESLAŘSKÝ SVAZ, IČO: 48136794
31.	VODNÍ PÓLO	ČESKÝ SVAZ VODNÍHO PÓLA, IČO: 60461331
32.	VODNÍ SLALOM	ČESKÝ SVAZ KANOISTŮ, IČO: 00537730
33.	VŠESPORTOVNÍ PŘÍPRAVA	ČESKÁ OBEC SOKOLSKÁ, IČO: 00409537
34.	VŠESPORTOVNÍ PŘÍPRAVA	ČESKÁ ASOCIACE SPORT PRO VŠECHNY, IČO: 00551368
35.	VŠESPORTOVNÍ PŘÍPRAVA	ASOCIACE TĚLOVÝCHOVNÝCH JEDNOT A SPORTOVNÍCH KLUBŮ ČR, IČO: 00536571
36.	VŠESPORTOVNÍ PŘÍPRAVA	OREL, IČO: 00544833
37.	ZÁPAS	SVAZ ZÁPASU ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00538515

#### **kategorie sportů IV:**

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1.	AEROSPORT	AEROKLUB ČESKÉ REPUBLIKY Z. S., IČO: 00537403
2.	AMERICKÝ FOTBAL	ČESKÁ ASOCIACE AMERICKÉHO FOTBALU Z. S., IČO: 60164115
3.	AUTOMOBILOVÝ A MOTOCYKLOVÝ SPORT	AUTOKLUB ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00550264
4.	BEACH FOTBAL	FOTBALOVÁ ASOCIACE ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 00406741
5.	BILLIARD	ČESKOMORAVSKÝ BILLIARDOVÝ SVAZ, IČO: 47608994
6.	BOX	ČESKÁ BOXERSKÁ ASOCIACE, IČO: 49278045

7.	BRIDGE	ČESKÝ BRIDŽOVÝ SVAZ, IČO: 00443000
8.	FRISBEE	ČESKÁ ASOCIACE LÉTAJÍCÍHO DISKU, Z. S., IČO: 69345368
9.	CHEERLEADING	ČESKÁ ASOCIACE CHEERLEADERS, IČO: 26546612
10.	KORFBAL	ČESKÝ KORFBALOVÝ SVAZ Z. S., IČO: 45245363
11.	KRIKET	ČESKOMORAVSKÝ KRIKETOVÝ SVAZ, Z. S., IČO: 26993074
12.	KOULOVÉ SPORTY	ČESKÁ FEDERACE KOULOVÝCH SPORTŮ, IČO: 62932144
13.	KUŽELKY A BOWLING	ČESKÁ KUŽELKÁŘSKÁ A BOWLINGOVÁ FEDERACE, IČO: 49279572
14.	LAKROS	ČESKÁ LAKROSOVÁ UNIE, Z. S., IČO: 26665883
15.	MUAY-THAI	ČESKÁ MUAYTHAI ASOCIACE, Z. S., IČO: 47606436
16.	PŘETAHOVÁNÍ LANEM	ČESKÁ UNIE SPORTU V PŘETAHOVÁNÍ LANEM, IČO: 27006964
17.	SHORT –TRACK	ČESKÝ SVAZ RYCHLOBRUSLENÍ, IČO: 45769451
18.	SKIALPINISMUS	ČESKÝ HOROLEZECKÝ SVAZ, IČO: 00460001
19.	SPORTOVNÍ RYBAŘENÍ	ČESKÝ RYBÁŘSKÝ SVAZ, Z. S., IČO: 00443191
20.	SUMÓ	ČESKÝ SVAZ SUMÓ, IČO: 67362761
21.	ŠACHY	ŠACHOVÁ SVAZ ČESKÉ REPUBLIKY, IČO: 48548464
22.	VODNÍ LYŽOVÁNÍ	ČESKÝ SVAZ VODNÍHO LYŽOVÁNÍ A WAKEBOARDINGU, Z. S., IČO: 60434376
23.	VODNÍ MOTORISMUS	ČESKÝ SVAZ VODNÍHO MOTORISMU, IČO: 00506184
24.	VZPÍRÁNÍ	ČESKÝ SVAZ VZPÍRÁNÍ, IČO: 41191846
25.	WUSHU	ČESKÁ FEDERACE WUSHU A DALŠÍCH BOJOVÝCH UMĚNÍ Z. S., IČO: 01281542
26.	ZÁCHRANÁŘSKÝ SPORT	VODNÍ ZÁCHRANNÁ SLUŽBA, Z. S., IČO: 63835355
27.	OSTATNÍ VÝŠE NEUVEDENÉ	

**kategorie sportů I H:**

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1.	ALPSKÉ LYŽOVÁNÍ A SNOWBOARDING	ČESKÁ ASOCIACE TĚLESNĚ HANDICAPOVANÝCH SPORTOVců, IČO: 26991543
2.	ATLETIKA + PŘESPOLNÍ BĚH	
3.	BIATLON	ČESKÁ FEDERACE SPASTIC HANDICAP, Z. S., IČO: 46070711
4.	BOCCIA	
5.	FOTBAL – FUTSAL	ČESKÝ SVAZ TĚLESNĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců, IČO: 48551350
6.	GOALBALL	
7.	PLAVÁNÍ	ČESKÝ SVAZ ZRAKOVĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců; IČO: 49276689
8.	SEVERSKÉ LYŽOVÁNÍ	
9.	STOLNÍ TENIS	ČESKÝ SVAZ MENTÁLNĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců, IČO: 61387444
10.	TRIATLON	
11.	VOLEJBAL, BEACH VOLEJBAL	ČESKÝ SVAZ NESLYŠÍCÍCH SPORTOVců, Z.S., IČO: 45246688

**kategorie sportů II H:**

P.Č.	SPORT	sportovní asociace
1.	BADMINTON	ČESKÁ ASOCIACE TĚLESNĚ HANDICAPOVANÝCH SPORTOVců, IČO: 26991543
2.	BASKETBAL	
3.	CYKLISTIKA	ČESKÁ FEDERACE SPASTIC HANDICAP, Z. S., IČO: 46070711
4.	HÁZENÁ	
5.	JUDO	ČESKÝ SVAZ TĚLESNĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců, IČO: 48551350
6.	KARATE	
7.	LEDNÍ HOKEJ A SLEDGE HOKEJ	ČESKÝ SVAZ ZRAKOVĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců; IČO: 49276689
8.	LUKOSTŘELBA	
9.	ORIENTAČNÍ SPORTY	ČESKÝ SVAZ MENTÁLNĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců, IČO: 61387444
10.	TENIS	ČESKÝ SVAZ NESLYŠÍCÍCH SPORTOVců, Z.S., IČO: 45246688
11.	ZÁPAS	

**kategorie sportů III H:**

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1.	JEZDECTVÍ	ČESKÁ ASOCIACE TĚLESNĚ HANDICAPOVANÝCH SPORTOVců, IČO: 26991543
2.	BOWLING	

3.	CURLING	
4.	GOLF	ČESKÁ FEDERACE SPASTIC HANDICAP, Z. S., IČO: 46070711
5.	KANOISTIKA	
6.	KARATE	ČESKÝ SVAZ TĚLESNĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců, IČO: 48551350
7.	OSTATNÍ VÝŠE NEUVEDENÉ	ČESKÝ SVAZ ZRAKOVĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců; IČO: 49276689
8.	RUGBY	
9.	STŘELBA	ČESKÝ SVAZ MENTÁLNĚ POSTIŽENÝCH SPORTOVců, IČO: 61387444
10.	ŠERM NA VOZÍKU	
11	TAEKWONDO	ČESKÝ SVAZ NESLYŠÍCÍCH SPORTOVců, Z.S., IČO: 45246688
12.	VESLOVÁNÍ	

Příloha č. 4

ŽÁDOST – bude doplněna po zprovoznění aplikace na přijímání žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje



Příloha č. 5 – Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje a přílohy k této smlouvě

**Smlouva o poskytnutí účelové dotace**  
**z Dotačního fondu Libereckého kraje**  
**oblast podpory: Tělovýchova a sport**  
**program č. 4.23: Sportovní akce pro rok 2025**  
**č. OLP/xxxx/2025**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne ..... usnesením č. ....

Smluvní strany:

**Liberecký kraj**

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

korespondenční adresa: U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem, na základě plné moci Jitkou Skalickou, členkou rady kraje, resort školství a sportu

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

Číslo účtu: 19-7964250217/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

se sídlem / bydliště

osoba oprávněná podepsat smlouvu:

IČO:

DIČ:

Číslo účtu:

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění



pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

## **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:**

### **Článek I.**

#### **Předmět a účel smlouvy**

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové dotace na projekt s názvem:

„.....“,

který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. .... ze dne .....

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: **(doplnit účel projektu ze žádosti)**

3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

název parametru	jednotka	hodnota

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce mohou být použity v souladu s účelem projektu na:

a) nákup materiálu;

b) nákup služeb;

c) výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci.

5. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s těmito podmínkami, podléhají schválení orgánu kraje, který rozhodl o poskytnutí dotace.

### **Článek II.**

#### **Výše dotace a její uvolnění**

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně ..... Kč (slovy: ..... korun českých).

2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu, dle článku I., odst. 1, v Kč a v % činí:

	<b>Výše finančních prostředků v Kč</b>	<b>Podíl na celkových Způsobilých výdajích</b>
Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu	Xxx Kč	xxx %
Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele)	Xxx Kč	xxx %
Vlastní zdroje příjemce <sup>1)</sup> (min. podíl příjemce)	Xxx Kč	xxx %

1) jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu kraje

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu budou nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2.
4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu budou vyšší než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
5. Příjemci bude poskytnuta záloha ve výši xx % z celkové přiznané dotace. Finanční prostředky ve výši ..... Kč budou převedeny do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy na účet příjemce.
6. V případě, že nebude poskytnuta záloha, budou finanční prostředky převedeny na účet příjemce do 15 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.

### **Článek III.**

#### **Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace**

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce, kromě fyzických osob nepodnikajících, samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 4. této smlouvy a výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III.

odst. 7. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje , které vzniknou v souvislosti s realizací projektu před uzavřením této smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nejdříve však od xx.. xx. xxxx. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj dle věty první v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 9. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.

4. Termín zahájení realizace projektu je **xx. xx. xxxx** a termín ukončení realizace projektu je nejpozději **xx.xx.xxxx**.
5. Ukončením realizace projektu se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu./ a zároveň protokolární převzetí projektu mezi příjemcem a zhotovitelem projektu/ a dále podle druhu stavby:
  - a) oznámení záměru stavebnímu úřadu započít s užíváním stavby (podle § 120 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon) nebo
  - b) podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (podle § 122 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon) nebo
  - c) podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí (podle zákona č. 50/1976 Sb., stavební zákon) u staveb pravomocně povolených přede dnem účinnosti zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon.
  - d) protokol k předčasnému užívání stavby.
6. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 7.
7. **Projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace, nejpozději do xx.xx.xxxx. Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím účinnosti této smlouvy, musí provést vyúčtování nejpozději do 50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.** Projekt musí být vyúčtován formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy v písemné podobě, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy, sportu a zaměstnanosti Krajského úřadu Libereckého kraje. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele ve lhůtě dle čl. III. odst. 11, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
8. Pokud příjemce nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku je povinen předložit průběžnou zprávu o realizaci projektu k 31. 12. daného roku uvedenou v příloze č. 2, a to nejpozději do 10. 1. roku následujícího. Průběžná zpráva se nepředkládá v případě, že projekt končí do 31. 12. daného roku. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce, kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex-post).
9. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace **kopie účetních dokladů, daňových**

**dokladů** nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkajících se realizovaného projektu (a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet dotace z rozpočtu Libereckého kraje) a **současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti**. Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III. odst. 3. a je uplatněn režim revers charge musí být příjemcem předloženy následující podklady:

- a) **kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,**
- b) **kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),**
- c) **doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.**

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

10. Příjemce dotace je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:

- a) originál formuláře závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy,
- b) dvě fotografie prokazující realizaci projektu, (alt. dvě fotografie z akcí, které byly v rámci projektu realizovány, příp. prezenční listiny a ukázky tiskovin vydaných v rámci projektu);
- c) kopie smlouvy o dílo, kupní smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr k projektu uvedenému v čl. I. (minimálním obsahem smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr musí být předmět a cena prací a termín realizace), pokud byly vystaveny/uzavřeny;
- d) oficiální startovní nebo výsledkovou listinu nebo prezenční listinu, která musí být opatřena podpisy všech startujících sportovců;
- e) doklad o počtu aktivních sportovců, kteří zaplatili startovné (registrační nebo účastnický poplatek) a jeho výši;
- f) propozice sportovní akce;
- g) oddělenou průkaznou účetní evidenci ve výši celkových způsobilých výdajů celého projektu (a to včetně vlastních zdrojů příjemce i případných poskytnutých podpor z jiných veřejných zdrojů, než z rozpočtu Libereckého kraje), ze které bude zřejmý účel a způsob využití finančních prostředků - sestava z účetnictví s odděleným účtováním celého projektu uvedeného v čl. I, odst. 1 (střediskem, analyticky, činností, ORG, ORJ, ....) po účtech, s výdaji i všemi příjmy a s popisky jednotlivých položek;
- h) doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. III. odst. 17 (informovat

veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje).

11. Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. .... Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. .... Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
12. Příjemce je povinen písemně informovat správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy, sportu a zaměstnanosti Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
13. Příjemce je povinen informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy, sportu a zaměstnanosti Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
14. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
15. Žádost o změnu projektu je možné podat nejlépe 30 dnů před termínem ukončení realizace projektu uvedeným v čl. III. odst. 4.
16. Správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy, sportu a zaměstnanosti Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.
17. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje (např. print screen webových stránek, využití loga LK) Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
18. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
  - a) Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy.
  - b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 11.
  - c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních

- prostředků dle čl. III, odst. 9 a odst. 10.
- d) Nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III. odst. 8.
  - e) Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 12. a odst. 13.
  - f) Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2. Netýká se fyzických osob nepodnikajících.
  - g) Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17.
  - h) Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
19. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadržnými ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
20. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
21. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

#### **Článek IV.**

##### **Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem), nestanoví-li tento zákon jinak. Podle § 5 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb. je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni

práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle § 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb. ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.

2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 18, se uloží nižší odvod, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
  - 3.1. Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
  - 3.2. Za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 11 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
  - 3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 9. a 10. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

bude uložen odvod ve výši:

Lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30 denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.4. Za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III. odst. 8 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
  - 3.5. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 12., odst. 13, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
  - 3.6. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace. Nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající.
  - 3.7. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace.
  - 3.8. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
  - 3.9. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod ve výši 20 % z poskytnuté dotace.
  - 3.10. Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 3 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
  5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 18 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. odst. 3.
  6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. .... s variabilním symbolem č. ....



## Článek V. Závěrečná ustanovení

1. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotací vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
2. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
3. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle Nařízení Evropské komise č. 2023/2831 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023. **Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za období tří let předcházejících dni poskytnutí podpory přesáhnout částku odpovídající 300.000 EUR.** Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.
6. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
7. V případě, že v období tří let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je příjemce povinen neprodleně informovat

poskytovatele o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka, a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění této povinnosti se příjemce vystavuje riziku případného odejmutí dotace.

8. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že s ohledem na výši hodnoty plnění bude tuto smlouvu zveřejňovat poskytovatel v registru smluv, dohodly se smluvní strany, že rozhodující okamžik pro nabytí účinnosti této smlouvy je den zveřejnění smlouvy ze strany poskytovatele, i kdyby byla smlouva dříve zveřejněna protistranou nebo třetí osobou.
10. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
11. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, pak platí, že tato smlouva se ruší dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
12. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky nevyužil na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva se ruší. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
13. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, která mají platnost a závaznost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Pokud je tato smlouva opatřena uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb. obou smluvních stran, pak je uzavřena elektronicky a každá strana obdrží její elektronicky originál.
14. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
15. Alt A) Příjemce prohlašuje, že smlouva byla schválena příslušným orgánem obce na základě zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).  
Alt B) Tato smlouva byla schválena *Radou obce/města název (Zastupitelstvem obce/města název)* usnesením č. .... ze dne xx. xx. 202x.

16. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

- a) Příloha č. 1: Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu.
- b) Příloha č. 2: Průběžná zpráva o realizaci projektu
- c) Příloha č. 3: Způsob plnění propagace ze strany příjemce dotace.

V Liberci dne: .....

V ..... dne: .....

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....  
Jitka Skalická  
členka rady kraje

.....  
xxx

**Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu**

<b>Program (název a číslo)</b>	4.23 Sportovní akce pro rok 2025	
<b>Název projektu:</b>		
<b>Název příjemce/:</b>		
<b>IČO:</b>		
<b>Smlouva číslo:</b>		
<b>Bankovní spojení příjemce:</b>		
<b>Termín realizace projektu:</b>		
<b>Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):</b>		
<b>Schválená výše dotace dle smlouvy:</b>	Kč	%
<b>Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:</b>		
<b>Výše dotace dle skutečnosti:</b>	Kč	%
<b>Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):</b>		

**Popis realizace projektu:**

*(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu - jak byl projekt zrealizován)*

--

**Splnění závazných parametrů:**

Parametr	Jednotka	Hodnota dle smlouvy	Dosažená hodnota	Doklady dokládající splnění parametru <sup>1</sup>

**Soupis účetních dokladů:**

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

<b>CELKEM:</b>			
----------------	--	--	--

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladniční doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu

<sup>1</sup> Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

**Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):**

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

**Účetní doklady**

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat náležitosti dle § 11 Účetní doklady Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

**Běžný daňový doklad musí obsahovat**

Běžný daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb.

## Průběžná zpráva o realizaci projektu

<b>Program (název a číslo):</b>		
<b>Název projektu:</b>		
<b>Název příjemce:</b>		
<b>IČO:</b>		
<b>Smlouva číslo:</b>		
<b>Forma podpory*:</b>	účelová investiční dotace	účelová neinvestiční dotace
<b>Celková výše dotace vyplacená poskytovatelem z programu k 31. 12.:</b>	.....Kč	
<b>Výdaje příjemce z vyplacené dotace k 31. 12.:</b>	.....Kč	
<b>Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:</b>	zahájení	ukončení

\* *nehodící se škrtněte*

### Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy)

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

### Způsob plnění propagace ze strany příjemce dotace

Způsob plnění	VÝŠE DOTACE	
	30.000 - 50.000	50.001 a více
<b>14 DNŮ PŘED A V TERMÍNU KONÁNÍ AKCE/V TERMÍNU REALIZACE PROJEKTU</b>		
Logo LK na webu příjemce dotace na stejné pozici s ostatními partnery + proklik na <a href="http://www.kraj-lbc.cz">www.kraj-lbc.cz</a>	X	X
Příspěvek, nebo událost na facebooku pořadatele + žádost o spoluporaďování na profilu LK při realizaci sportovní akce ( <i>jen v případě, že příjemce/akce má zřízen FB profil</i> )	X	X
Logo LK v publikovaných výtiscích na stejné pozici s ostatními partnery	X	X
Možnost prezentace zástupce KÚLK na akci		X
LK v PR článcích ( <i>jsou-li publikovány</i> )	X	X
Banner/roll up ( <i>k dispozici k zapůjčení na odboru</i> )		1
<b>V RÁMCI ZÁVĚREČNÉHO VYPOŘÁDÁNÍ</b>		
Vyhodnocení mediální prezentace v PowerPointu (vzor k dispozici na webu kraje)		X

\* jednotný vizuální styl

Použití loga Libereckého kraje v rámci plnění podléhá předchozímu odsouhlasení oddělením tiskovým a vnějším vztahů (kontaktní osoba: Radka Pleštilová, [radka.plestilova@kraj-lbc.cz](mailto:radka.plestilova@kraj-lbc.cz)).





Příloha č. 7

**Zápis č.: OLP/XXXX/20XX**  
**o průběžné kontrole poskytnutí účelových finančních prostředků z rozpočtu**  
**Libereckého kraje formou dotace**

**podle § 27 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v znění pozdějších předpisů,**  
**Příjemce: (Doplnit název, adresa, IČO)**

**I. Průběžná kontrola (prováděná při závěrečném vyúčtování dotace)**

Věcně příslušná osoba (administrátor dotace) prohlašuje, že u příjemce finančních prostředků kraje prověřil nakládání s těmito prostředky a shledal, že	
a)	finanční prostředky jsou vynakládány pouze za účelem dosažení plánovaného cíle nebo účelu v souladu s uzavřenou smlouvou,
b)	účetní doklady a jiné dokumenty týkající se předmětné finanční operace jsou řádně vedeny a probíhají v souladu se stanoveným cílem a není nutno přijímat regulační opatření – věcně příslušná osoba neshledala závady,
c)	finanční prostředky byly vynaloženy za účelem dosažení plánovaného cíle nebo účelu v souladu s uzavřenou smlouvou, avšak z důvodu nedoložení plánovaných celkových způsobilých výdajů nebo jiných zjištění, které nejsou podezřením na porušení rozpočtové kázně, byla dotace krácena (viz. poznámka)
d)	finanční prostředky nebyly vynaloženy v souladu se stanoveným účelem, /uzavřenou smlouvou. Zjištění jsou dále uvedena v části II.- Záznam pořízený dle ust. § 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrol, s podezřením na porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
V Liberci dne:	podpis věcně příslušné osoby:

**Poznámka:**

**II. Záznam pořízený dle ust. § 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole týkající se podezření na porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, č. j. (doplnit pořadové číslo prk/zkratka odboru/rok)**

Předmět:

**Ověření skutečností rozhodných pro ověření podezření na porušení rozpočtové kázně u projektu (doplnit Název projektu)**

Kontrolované období:

Kontrolní zjištění:

*(Popis zjištěných nedostatků s uvedením předpisů, které byly porušeny, identifikace podkladů, ze kterých tato zjištění vycházejí)*

Závěr:

*(Shrnutí zjištěných nedostatků ve vazbě na ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace.)*

Datum provedení záznamu:

Kontrolní zjištění provedl:

Podpis

Záznam přijal a schválil:

Podpis